



## Reglementering Student Village Student Kick-Off 2019 \_ Niet-Partners

Caroline Beckers

[Caroline.beckers@studentkickoff.be](mailto:Caroline.beckers@studentkickoff.be)

0495/75.19.51

Het doel van dit reglement, opgesteld door Student Kick-Off vzw ('de Organisatie') is het garanderen van een goed verloop van zowel de opbouw, de uitbating als de afbraak van de Student Village.

Gelieve dit reglement grondig te lezen en te ondertekenen ter goedkeuring.

### 1. WAARBORG

**BEDRAG:** Er wordt een bedrag van € 150 gevraagd als waarborg voor het gebruik van de tent, tafels en stoelen, alsook tot garantie voor naleving van dit reglement.

**BETALING:** Deze waarborg dient te worden betaald op BE35 7370 1880 7737 (KBC, KRED BEBB), uiterlijk 10 werkdagen (12 september 2019) voorafgaand aan Student Kick-Off.

**TERUGBETALING:** De waarborg wordt enkel terugbetaald bij correcte aflevering van het ter beschikking gestelde materiaal en bij volledige naleving van dit reglement, en dit ten laatste 30 dagen na datum van het festival. Dit wordt eenzijdig beoordeeld door Student Kick-Off vzw.

### 2. VERLOOP VAN DE FESTIVALDAG (WOENSDAG 25/09/2019)

**OPBOUW:** Tussen 8u en 11u wordt u de mogelijkheid geboden om de tent, die u door de Organisatie ter beschikking wordt gesteld, in te kleden (uitzonderingen hierop dienen minstens een week op voorhand te worden aangevraagd). De mogelijkheid bestaat ook om reeds dinsdag 24 september vanaf 14u de tent in te kleden. Het inkleden van de tent op dinsdag gebeurt volkomen op eigen verantwoordelijkheid. De Organisatie zal in geen geval aansprakelijk gesteld kunnen worden voor schade en/of verlies geleden door uzelf en/of uw materiaal.

Toegang tot het terrein is enkel mogelijk wanneer men in het bezit is van een toegangsbandje. Deze bandjes dienen uiterlijk 3 dagen voor het festival in het systeem te worden ingegeven. U verkrijgt daartoe een e-mail met de nodige instructies om de vereiste toegangsbandjes aan te vragen. Er kunnen maximaal 4 personen als standhouder worden ingeschreven per vereniging.

**UITBATING:** Student Village is enkel open voor het publiek van 12u t.e.m. 18u. Buiten deze uren kan geen activiteit plaatsvinden.

**AFBRAAK:** Het opruimen en leegmaken van de standen in de Student Village begint om 17u30. De afbraak van de Student Village volgt hier meteen op en start stipt om 18u en eindigt omstreeks 19u. Zie punt 3 voor de praktische regeling m.b.t. het ter beschikking gestelde materiaal. De standhouder is ten allen tijde verantwoordelijk voor het behoud en het beheer van eigen materiaal en het materiaal ter beschikking gesteld door de Organisatie.

### 3 . MATERIAAL

**BESCHIKBAARHEID:** De Organisatie stelt volgende zaken ter beschikking: 1 overdekte tent (type 3mx3m, dit is de maximale toegelaten grootte), tafels, stoelen & stroomtoevoer, op maximum 30 meter van de tent. Uitzonderingen in dit kader zijn vooraf aangevraagd en besproken. Deze



uitzonderingen hebben geen betrekking tot de oppervlakte van de tent (maximaal 3mx3m). Het aantal tafels en stoelen, waarover u graag zou beschikken, dient ten laatste 3 weken voor het evenement aangevraagd te worden via het systeem, waarvoor u eveneens een e-mail toegezonden zal krijgen, met de nodige instructies.

*Let op: u dient zelf in een verlengsnoer te voorzien voor de aansluiting op de stroomtoevoer.*

**TERUGGAVE:** Na afloop van Student Village dient al het gebruikte materiaal in dezelfde staat als verkregen, proper en volgens de opgegeven instructies te worden opgeborgen, alsook naar het verzamelpunt te worden teruggebracht. De op te volgen instructies zullen u meegedeeld worden in de briefing op de dag zelf. Indien het materiaal niet in dezelfde staat wordt teruggegeven als het verkregen werd, zal de schade vergoed dienen te worden. De raming van de schade gebeurt eenzijdig door de Organisatie.

#### 4 . REGELGEVING TIJDENS UITBATING

**4.1. AFVAL:** Al het door de standhouder geproduceerde afval moet verzameld worden in de daartoe voorziene afvalpunten. De ligging van deze afvalpunten zal op de dag van het evenement zelf worden meegedeeld aan de standhouders. We vragen de standhouders om zo veel en goed mogelijk op voorhand (vanaf de toegang tot Student Village voor de bezoekers is geopend) te sorteren.

**4.2. FLYERING:** Het actief flyeren is strikt verboden. Het gericht verstrekken van informatie is wel toegestaan. De standhouder is hierbij onderworpen aan bijgevoegde Politieverordening<sup>1</sup>

**4.3. SAMPLING:** Het uitdelen van gebruiks- of verbruiksgoederen zonder tegenprestatie is enkel toegestaan mits schriftelijke toestemming van de burgemeester (zie Politieverordening). Alle gratis gadgets dienen daarom vermeld te worden in het aanvraagformulier en kunnen pas uitgedeeld worden mits voorgaande goedkeuring van de Organisatie. Gelieve rekening te houden met het ruzzakkenverbod. Zakken zoals Tote bags moeten kleiner zijn dan A4-formaat.

**4.4. MUZIEK:** De Organisatie voorziet voldoende muziek via verscheidene podia. Geluidsinstallaties zijn daarom strikt verboden.

**4.5. VOEDSEL & DRANK:** Verdeling en gebruik van eigen voedsel en drank is verboden. Uitzonderingen moeten specifiek worden aangevraagd. Eet - en drankbonnen, indien gewenst, moeten door de standhouders zelf aangekocht worden. De organisatie voorziet de standhouders hier niet in, tenzij uitzonderlijk anders (ten laatste 3 dagen op voorhand) afgesproken.

**4.6. RECLAME & PUBLICITEIT:** Elke vorm van publiciteit of reclame welke niet verbonden is aan een standhouder is verboden.

**4.7. BRANDVEILIGHEID:** Activiteiten die een risico met zich meebrengen op het vlak van brandveiligheid (zoals oliebronnen, gasbronnen, vuurspuwers, e.a.) zijn ten strengste verboden.

Activiteiten mogen enkel plaatsvinden binnen de eigen stand. Dit houdt in dat de brandgang te allen tijde moet vrij blijven van mogelijke hindernissen. Uitzonderingen hierop dienen ten laatste een week voor het evenement te worden aangevraagd.

<sup>1</sup> Zie ook : Artikel 1 quinquies , Politiereglement Stad Gent op de reinheid en de gezondheid van de gemeente, 23 februari 2017 (bijlage 1).



#### **4.8. WAGENS:**

**4.8.1. Dag voor het festival (dinsdag 24 september):** De dag voor het festival kan er materiaal met de wagen op het Sint-Pietersplein worden gebracht. Dit materiaal kan gestockeerd worden in de eigen stand. Wagens zijn enkel toegankelijk op het festivalterrein, mits het bezit van een toegangsvignet (waarvan de nummerplaat dient ingegeven te zijn in ons systeem. De nodige instructies zal u tijdig via e-mail ontvangen. Het stockeren van materiaal in uw eigen stand op dinsdag 24/09/2019 gebeurt op eigen verantwoordelijkheid.

**4.8.2. Dag van het festival (woensdag 25 september):** Wagens zijn NIET toegelaten op het Sint-Pietersplein op de dag van het festival vanaf 10u15. Op de dag zelf kan materiaal te voet tot op het Sint-Pietersplein gebracht worden.

Bovenstaande vermeldingen zijn onderworpen aan voorwaarden en een strikte procedure die u zal meegedeeld worden indien u gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om met de wagen tot op het Sint-Pietersplein te rijden.

Het is verder verboden wagens te parkeren in de brandgang. De Organisatie behoudt zich het recht voor de foutgeparkeerde auto's te takelen en dit op kosten van de standhouder.

**4.9. GEVAARLIJKE VOORWERPEN:** Scherpe voorwerpen, vuurwapens & andere zaken die de veiligheid van bezoekers in gevaar kunnen brengen zijn ten strengste verboden. De Organisatie oordeelt eenzijdig welke voorwerpen de veiligheid van de bezoekers in het gedrang kunnen brengen, en wordt hierin bijgestaan door een professionele veiligheidsfirma en veiligheidspreventieadviseur.

**4.10. DIEREN:** Dieren zijn niet toegestaan op het festivalterrein, met uitzondering van assistentiehonden.

Het niet naleven van een van deze bepalingen tijdens het evenement, de opbouw en de afbraak kan **directe uitsluiting** tot gevolg hebben.

**Door het aanvaarden en ondertekenen van dit reglement wordt u als standhouder gebonden geacht door de andere reglementen van de Organisatie.**

#### **ONDERTEKENING TER GOEDKEURING NAMENS DE STANDHOUDER**

Handtekening voorafgegaan met 'gelezen en goedgekeurd':



## BIJLAGE

Uit de 'Politieverordening op ....', Artikel 1 quinquies:

### Hoofdstuk 3: Politiereglement op de reinheid en de gezondheid in de gemeente

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 september 1998

Gewijzigd in de gemeenteraad van 21 maart 2005, 26 september 2005, 22 mei 2006, 27 mei 2008, 26 april 2011, 20 december 2011, 24 juni 2013, 24 november 2014, 20 februari 2017

Bekendgemaakt op 28 september 1998, 27 maart 2005, 29 september 2005, 24 mei 2006, 29 mei 2008, 28 april 2011, 22 december 2011, 27 juni 2013, 23 februari 2017

#### Artikel 1 quinquies

Het uitdelen van stalen van gebruiks- of verbruiksproducten op het openbaar domein is slechts toegelaten in het kader van een evenement met een vergunde inname van de openbare weg (en met een aangeduide verantwoordelijke en een afgebakende evenementenzone), dat voorafgaandelijk en schriftelijk is toegelaten door het college van burgemeester en schepenen en de door hen eventueel opgelegde modaliteiten.

De vergunning moet bij controle ter plaatse kunnen voorgelegd worden op eenvoudige vraag.

Bij het uitdelen van drukwerk (o.a. flyers, pamfletten, reclamefolders,..), stalen of andere voorwerpen moet iedere verdeler zelf of via een helper instaan voor het oprapen van de door het publiek in de omgeving (binnen de evenementenzone of binnen een straal van 100m rond het verdeelpunt) weggeworpen exemplaren of voorwerpen.

Het is verboden drukwerk, stalen of voorwerpen, andere dan processen-verbaal en preventiedrukwerken van de politie, preventiedrukwerk van stadsdiensten of parkeertributiebonnen, op geparkeerde/gestalde voertuigen te plaatsen.

De verdeler van drukwerk is aansprakelijk bij overtredingen van de bepalingen van dit artikel.

Indien de verdeler niet kan geïdentificeerd worden is de verantwoordelijke uitgever aansprakelijk bij overtreding van de bepalingen van dit artikel, tenzij hij het bewijs levert dat hij alles heeft gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen. Indien er geen verantwoordelijke uitgever is vermeld op de flyers of stalen, kan het bedrijf of de organisator dat/die promotie voert eveneens aansprakelijk gesteld worden, tenzij het bewijs wordt geleverd dat alles werd gedaan om de betrokkene op zijn plichten te wijzen en zodus overtreding van dit artikel te verhinderen.

Indien de door het publiek in de omgeving weggeworpen exemplaren of voorwerpen niet opgeraapt worden door de verdeler of zijn helper, zal de stad de exemplaren of voorwerpen ambtshalve laten verwijderen en de kosten voor reiniging van de openbare weg verhalen op de overtreder.